



УТВЕРЖДАЮ
 глава города
 Шилов В. И.
 « 12 » февраля 2026 г.

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
 условий осуществления образовательной деятельности
 Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №12»
 на 2026 год

| №п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|---|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | |
| 1 | В ходе посещения недостатки не выявлены (99,2 баллов) | Обеспечить соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами | 10.02.2026 | Заместитель директора по УВР Медведева А. В. | Исполнено | 05.02.2026 |
| | | Обеспечить наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование | 10.02.2026 | Заместитель директора по УВР Медведева А. В. | Исполнено | 05.02.2026 |

| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | | | |
|---|---|---|------------|---|-----------|------------|
| 2 | В ходе посещения недостатки не выявлены (98 баллов) | Обеспечить в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: - наличие зоны отдыха (ожидания); - наличие и понятность навигации внутри организации | 31.12.2026 | Директор школы Егорова В. М. | Исполнено | 05.02.2026 |
| III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов | | | | | | |
| 3 | (70,2 баллов) Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов | Провести мероприятия по установке поручней | 01.08.2028 | Директор школы Егорова В. М. | | |
| | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Приобрести и установить специальное оборудование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 01.08.2028 | Директор школы Егорова В. М. | | |
| | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключить договор предоставления услуг (со специализированным учреждением или частным лицом-специалистом) для обеспечения возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 31.12.2026 | Директор школы Егорова В. М. | | |
| | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещение организации | Обеспечить прохождение обучения работниками организации | 31.12.2026 | Заместитель директора по УВР Медведева А. В. | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|------------|---|--|--|
| 4 | Обратить внимание на работу с получателями образовательных услуг (97,2 баллов) | Предусмотреть профилактические мероприятия по работе с получателями образовательных услуг | 31.08.2026 | Педагог-психолог Мацедон Н. Д. | Проведение семинара – практикума для работников школы | |
| | | | 31.08.2026 | Педагог-психолог Мацедон Н. Д. | Проведение тренинга для работников школы | |
| V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности | | | | | | |
| 5 | Обратить внимание на работу с получателями образовательных услуг (96,7 баллов) | Предусмотреть профилактические мероприятия по работе с получателями образовательных услуг | 31.08.2026 | Директор школы Егорова В. М. | Размещение информации о школе на официальном сайте, в мессенджерах и СМИ | |
| | | | 31.08.2026 | Заместитель директора по УВР Медведева А. В. | Проведение анкетирования среди получателей услуг с целью улучшения организационных условий оказания услуг | |
| | | | 31.08.2026 | Заместитель директора по ВВР Чуканова С. И. | Проведение родительских конференций и собраний с ознакомления с результатами НОКО, с целью разработки плана повышения качества предоставляемых образовательных услуг | |

Директор МБОУ СОШ №12

 /В. М. Егорова/

10.02.2026

