**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном спортивном клубе**

**«Лидер»**

**1 . Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании»,

Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15); Гражданский кодекс РФ (ст52); Уставом МБОУ «СОШ №12» типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях.

**1.2.** Спортивный клуб «Лидер» МБОУ «СОШ №12» города Яровое (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

**1.3**. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ «СОШ №12» во внеурочное время.

**1.4.** Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

* наличие материально-спортивной базы *(спортивный зал, спортивные площадки и т.д.);*
* оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
* наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта;
* активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
* наличие квалифицированных кадров.

**1.5.** Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

**1.6.** Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МБОУ «СОШ №12» в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

**1.7.**  Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

**1.8.** В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

**1.9.** Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

**2. Задачи спортивного клуба**

***2.1.*** Задачами спортивного клуба являются:

* выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
* укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
* воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
* привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
* профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

**3. Основные функции спортивного клуба**

***3.1.*** Основными функциями спортивного клуба являются:

* + обеспечение систематического проведения, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
	+ организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
	+ проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
	+ формирование сборных команд для участия в городских соревнованиях;
* проведение спортивных праздников;
* пропаганда физической культуры и спорта;
	+ расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

### 4. Организация работы спортивного клуба.

**4.1.** Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы

**4.2.** Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

**4.3.** Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

**4.4.** Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

**4.5.** Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

**4.6.** Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

**5. Совет спортивного клуба.**

**5.1.** Совет клуба, в составе 11 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

**5.2.** Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями:

спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

**5.3**. Совет имеет право:

* участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
* представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
* заносить на доску почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
* участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

**6. Содержание работы спортивного клуба.**

***6.1.*** Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

* привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
* организация постоянно действующих спортивных секций для учащихся;
* укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
* организация здорового досуга учащихся;
* организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

**6.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

**6.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

**6.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**6.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

**6.6.** Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

**6.7.** Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

**7. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

**8. Права и обязанности воспитанников** **спортивного клуба.**

***8.1.*** Воспитанники спортивного клуба имеют право:

* бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
* получать консультации;
* избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
* систематически проходить медицинское обследование;
* вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

**8.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

***8.3.*** Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

* установленный порядок;
* соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
* бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
* показывать личный пример здорового образа жизни.

**9. Документация клуба, учет и отчетность.**

**9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы,

календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, города

***9.2***. Спортивный клуб должен иметь:

* Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
* Положение о спортивном клубе;
* списочный состав Совета клуба;
* списки физоргов;
* списки воспитанников спортсменов-разрядников;
* информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
* программы, учебные планы, расписание занятий;
* журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
* копии годовых отчетов о проделанной работе;
* протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других
мероприятий;
* контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
* результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
* протоколы заседания Совета клуба;
* инструкции по охране труда;
* правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
* должностные инструкции.

***9.3.*** В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

* журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-
* массовых мероприятий на учебный год;
* дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
* журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической
* подготовки;
* книга рекордов учащихся школы.

 **9.4.** Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

***9.5.*** В план включаются следующие разделы:

* Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
* Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
* Медицинский контроль;
* Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
* Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

**9.6.** План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

**9.7.** Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

**10. Источники финансирования.**

**10.1.**Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

**10.2.**Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

**11.Срок действия Положения**

**11.1.**Срок действия Положения не ограничен.

**11.2.**При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность общеобразовательного учреждения, поправки в Положение вносятся в установленном порядке.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Совете школьного спортивного клуба

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 Совет спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба. Совет спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, положения о ШСК и настоящего Положения.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

¬ Целями деятельности Совета спортивного клуба являются:

 - усиление роли обучающихся и воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы

 - воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

¬ Задачами деятельности Совета спортивного клуба являются:

- представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом

 - поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;

- защита прав воспитанников;

 - привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях

3. **ФУНКЦИИ СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА**

 Совет спортивного клуба:

 **-**Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы:

 - изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы;

- представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно- оздоровительной работы школы;

-Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба.

 -Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности:

- изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности;

- создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы;

 -Содействует разрешению конфликтных вопросов:

 -участвует в решении проблем школы;

- участвует в согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей;

- информирует воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне нее.

4. **ПРАВА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА**

Совет спортивного клуба имеет право:

- Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;

 ¬ Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации;

 ¬ Получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

 ¬ Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;

¬ Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, вносить в них свои предложения;

 ¬ Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;

 ¬ Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;

 ¬ Проводить встречи с директором школы, заместителем директора школы и другими представителями администрации по необходимости;

 ¬ Проводить среди воспитанников опросы и референдумы;

¬ Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;

¬ Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях;

¬ Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;

 ¬ Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно- воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;

 ¬ Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам, давать заключение о целесообразности его применения;

 ¬ Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

¬ Опротестовывать решение администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба;

 ¬ Создавать печатные органы;

¬ Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

**5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА**

¬ Совет спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год.

 ¬ В состав совета спортивного клуба могут избираться по одному человеку из каждого класса (5-11 класс.)

¬ Председателем Совета спортивного клуба является руководитель (председатель) ШСК.

¬ Выборы заместителя председателя Совета спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета клуба.