|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\USER_2\Desktop\положения\media\image1.jpeg | . |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете профилактики правонарушений**

**МОУ «Средней общеобразовательной школы № 12»**

**г.Яровое Алтайского края**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Совет профилактики правонарушений создан для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины, выявления причин отклоняющегося поведения школьников.
   2. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя и членов Совета.
   3. Состав совета профилактики утверждается педагогическим советом школы.
   4. В состав Совета входят:

* Председатель совета – заместитель директора школы по ВР.
* Члены совета – социальный педагог, психолог, инспектор ГОВД по делам несовершеннолетних, представитель родительского комитета школы, классный руководитель начальных классов, классный руководитель среднего звена, классный руководитель старших классов, при рассмотрении персональных дел учащихся 2 представителя учащихся старших классов от школьного самоуправления.

1. **ЗАДАЧИ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**
   1. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступлений среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
   2. Рассматривает персональные дела учащихся;
   3. Осуществляет контроль за поведением подростков, стоящих на учете в ПДН, в КДН;
   4. Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в ПДН;
   5. Осуществляет работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;
   6. Заслушивает классных руководителей о состоянии дисциплины и профилактики правонарушений;
   7. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы;
   8. Осуществляет постановку на школьный контроль неблагополучные семьи и учащихся, согласно положения «Об организации и порядке ведения внутришкольного учёта обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении».
   9. При разборе персональных дел учащихся на заседание Совета приглашаются классные руководители и родители учащегося.
   10. Решение о снятии со школьного учета принимается в случае положительного эффекта проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.
   11. Решение о снятии со школьного учета принимается на Совете профилактики правонарушений и утверждается на административном Совете.
   12. Совет профилактики правонарушений рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции не реже одного раза в 2 месяца (кроме экстренных случаев).
   13. Заседание протоколируется одним из членов Совета профилактики.
   14. Работа Совета планируется на учебный год. План обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.
   15. Свою работу Совет проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.
2. **ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**
   1. Приказ о создании Совета профилактики;
   2. Журнал заседаний;
   3. Карты учащихся, стоящих на учете ;
   4. Списки неблагополучных семей;
   5. Списки детей-сирот;
   6. Списки детей, находящихся под опекой.