



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»
ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
П Р И К А З**

14.12.2022 г.

№ 149

г. Яровое

Об организации и проведении
итогового собеседования по русскому языку
в 9-х классах.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края №1105 от 13.12.2022 «О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9а, 9б классах 08.02.2023 года с 9.00 до 14.00 часов.
2. Назначить ответственным организатором итогового устного собеседования по русскому языку в 9а и 9б классах заместителя директора по УВР Медведеву Аллу Владимировну.
3. Предоставить для проведения итогового собеседования по русскому языку кабинеты № 5, 7, 8 – аудитории проведения, кабинеты № 3, 9 – аудитории ожидания.
4. Техническому специалисту Савенко Александру Анатольевичу:
 - подготовить оборудование в кабинетах для проведения итогового собеседования;
 - обеспечить информационно-технологическое сопровождение итогового собеседования;
 - по завершении сдачи итогового собеседования скопировать аудиозаписи ответов на отчуждаемый носитель для передачи в РЦОИ.
5. Ответственному организатору Медведевой Алле Владимировне:
 - 08.02.2023 получить от технического специалиста комитета и растиражировать в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов;
 - в день проведения итогового собеседования не позднее 08.00 по местному времени получить от технического специалиста комитета по образованию и растиражировать материалы для проведения итогового собеседования;
 - выдать необходимые материалы в аудитории проведения итогового собеседования;
 - занести данные протоколов экспертов в специализированную форму;

- передать специализированную форму для внесения информации из протоколов, журнал проведения итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в РЦОИ.

6. Назначить экспертами и экзаменаторами-собеседниками в аудиториях следующих учителей:

Кабинет	Экзаменатор-собеседник	Эксперт
5	Величко Ю. С.	Дроздова А.А.
7	Харченко Н.П.	Цыкунова Д.С.
8	Богдан Л.Н.	Горилько А.К.

7. Экспертам и экзаменаторам-собеседникам провести итоговое собеседование в соответствии с регламентом проведения итогового собеседования.

8. Назначить организатором вне аудитории Медведеву А. В., заместителя директора по УВР.

9. Внести изменения в расписание уроков на 08.02.2023 г.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Медведеву А. В..

Директор школы

В.М. Егорова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Роспись
1	Медведева Алла Владимировна	
2	Харченко Наталья Павловна	
3	Богдан Любовь Николаевна	
4	Величко Юлия Сергеевна	
5	Дроздова Алла Александровна	
6	Горилько Антонина Карловна	
7	Цыкунова Дарья Сергеевна	
8	Савенко Александр Анатольевич	