**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12»**

**«Рассмотрено»** **«Утверждаю»**

на методическом совете директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. М. Егорова

« » августа 2023 г. « » августа 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**методического объединения учителей начальных классов**

**по теме**

**Педагогические технологии формирования и развития функциональной грамотности как способ повышения качества образования младшего школьника.**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Руководитель ШМО: Федоровская Т.А.**

**Деятельность МО призвана способствовать:**

* обобщению и распространению передового опыта;
* предупреждению ошибок в работе учителя;
* методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
* анализу качества знаний, умений, навыков;
* накоплению дидактического материала;
* расширению кругозора учащихся;
* активизация творческого потенциала учителей.

***Цель методической работы:***

совершенствование методического уровня педагогов в овладении педагогическими технологиями для формирования и развития функциональной грамотности младшего школьника.

***Задачи методической работы:***

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) для поэтапного введения обновленных ФГОС НОО.

2. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса педагогов с учётом современных тенденций развития образования.

3. Совершенствование качества современного урока, повышение его эффективности и направленности на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.

4. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

5. Осуществление психолого-педагогическую поддержки учащихся и педагогов.

***Ожидаемые результаты работы:***

* рост качества знаний обучающихся;
* развитие метапредметных компетенций учащихся;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
* овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
* овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год:**

**Направления методической работы:**

* Заседания МО;
* Аттестация учителей;
* Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах)
* Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.
* Проведение мониторинговых мероприятий.
* Внеурочная деятельность по предмету.
* Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
* Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
* Организация работы с одаренными детьми

**Организационные формы методической работы:**

* Заседания методического объединения
* Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности с учителями, учителями – наставниками.
* Посещение уроков руководителем МО и последующим самоанализом (учителем), и анализом (учитель + рук. МО).
* Взаимопосещение уроков педагогами.
* Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
* Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях
* Повышение квалификации педагогов на курсах.
* Прохождение аттестации педагогических кадров.
* Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* Работа в творческих группах;
* Круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
* Фестивали педагогических идей;
* Прохождение аттестации педагогических кадров.
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
* Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

**Научно-методическая поддержка, информационное сопровождение.**

* Корректировка и утверждение рабочих программ начальной школы.
* Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
* Требования к современному уроку в условиях введения ФГОС нового поколения
* Выявление опыта работы учителей в результате работы над темой самообразования

**Консультативная деятельность:**

* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС и ФГОС обучающихся с ОВЗ.

**Проектное направление.**

* Помощь в корректировке основной образовательной программы НОО
* Консультативная помощь в ходе проектирования рабочих программ, разработки тематического планирования и технологических карт уроков.

**Анализ и обобщение опыта решения задачи внедрения ФГОС**.

* Изучение, обобщение и распространение практического опыта введения ФГОС (разработки основных образовательных программ, рабочих программ, типовых задач (заданий) формирования УУД).
* Анализ работы МО в 2023-2024 уч. году
* Самоанализ педагогической деятельности (оформление портфолио)
* Отчет учителей по темам самообразования.
* Планирование методической работы на 2024 – 2025 учебный год.

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ ЧЛЕНЫ МО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ.**

1. Открытые уроки.

2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).

3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары)

**РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ:**

1.Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предметам, олимпиадам.

2. Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к участию научно-практических конференциях.

3. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предмету; использование Интернета для получения дополнительного материала.

4. Подготовка и участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предметам.

5. Создание комфортных условий для творческого роста ученика и развитие его личности.

**РАБОТА СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ ДЕТЬМИ:**

1.Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей.

2.Проводить дополнительные(индивидуальные) занятия для слабоуспевающих.

3.Учить детей навыкам самостоятельной работы.

4.Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК.

5.Создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности;

6.Пробуждение природной любознательности;

7.Создание максимально благожелательных отношений учителя и окружающих школьников к слабому ученику

8.Вовлечение учащихся в совместный поиск форм работы, поля деятельности.

**План работы по основным направлениям деятельности:**

**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2023 – 2024 учебный год | август | Руководитель МО |
| 2 | Составление рабочих программ по предметам, курсам внеурочной деятельности. | август | Учителя МО |
| 3 | Составление текстов олимпиадных работ. | сентябрь |
| 4 | Отчет об участии учащихся в школьных, муниципальных, региональных предметных олимпиадах. | в течение года | Руководитель МО Учителя МО |
| 5 | Знакомство с новинками методической литературой. | в течение года | Учителя МО |
| 6 | Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | в течение года | Учителя МО |

**2. Организационно-педагогическая деятельность.**

**Задачи:**

* повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
* создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Утверждение графика открытых уроков. | август | Руководитель МО |
| 2 | Проведение заседаний МО | август | Учителя МО |
| 3 | Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ММО, научно-практических конференциях, методических декадах. | сентябрь |
| 4 | Создание условий для повышения социально- профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной  компетенции педагогов. | в течение года | Завуч по УВР  Руководитель МО Учителя МО |

**3. Научно-методическая и экспериментальная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **ответственные** |
| 1 | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся. | в течение года | Учителя МО |
| 2 | Взаимное  посещение уроков. | в течение года |
| 3 | Проведение открытых  уроков, мастер – классов учителями МО | в течение года |
| 4 | Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах профессионального мастерства. | в течение года |

**4. Диагностическое обеспечение.  Внутришкольный контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Утверждение рабочих программ. | август | Методист, Руководитель МО |
| 2 | Входная диагностика по русскому языку, математике. | сентябрь | Руководитель МО  Учителя МО |
| 3 | Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено). Подготовка к ВПР. | в течение года | Учителя МО  Руководитель МО  Учителя МО |
| 4 | Проведение и анализ итогового контроля по предметам. | май |

**5. Повышение качества образовательного процесса.**

**Задачи:**

* обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
* повышение эффективности контроля уровня обученности;
* повышение качества урока.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Мониторинг предметных достижений учащихся. | в течение года | Учителя МО Руководитель МО |
| 2 | Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении. | в течение года |
| 3 | Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС. | в течение года. |
| 4 | Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС. | в течение года. |  |

**6. Работа с обучающимися.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Организация и проведение предметных, метапредметных олимпиад | в течение года | Учителя МО Руководитель МО |
| 2 | Организация участия в очных, дистанционных конкурсах, олимпиадах | в течение года |
| 3 | Организация и участие обучающихся начальных классов в предметных олимпиадах. | в течение года. |

**7. Профессиональный рост учителя.**

**Задачи:**

* создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
* выявление и распространение передового педагогического опыта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Составление тем и планов самообразования. | Август | Учителя МО Руководитель МО  Завуч. по УВР |
| 2 | Организация и проведение методических декад. | По плану школы |
| 3 | Аттестация учителей. | В течение года |
| 4 | Открытые уроки, внеклассные мероприятия. | В течение года |  |
| 5 | Изучение и внедрение активных методов обучения. | В течение года |  |
| 6 | Курсовая подготовка | По плану |  |
| 7 | Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях.  Участие в работе ШМО, ММО | В течение года |  |
| 8 | Участие в профессиональных педагогических конкурсах. | В течение года |  |
| 9 | Публикации на сайтах, в методических журналах. | Систематически |  |
| 10 | Обобщение и распространение опыта работы. | В течение года |  |
| 11 | Изучение передового педагогического опыта. | В течение года |  |

**Темы по самообразованию**

**учителей начальных классов МБОУ СОШ №12**

**в период с 2020 по 2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Тема по самообразованию** |
| **1** | Марченко Наталья Николаевна | Игровые технологии в учебной деятельности. |
| **2** | Величко Юлия Сергеевна | Формирующее оценивание как одно из условий повышения эффективности современного урока. |
| **3** | Мусиенко Любовь Александровна | Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности. |
| **4** | Богдан Любовь Николаевна | Формирование и развитие мотивации учебной деятельности младших школьников посредством творческих заданий на уроках |
| **5** | Федоровская Татьяна Анатольевна | Развитие и повышение успешности образовательного процесса среди младших школьников с ОВЗ путём активизации познавательной деятельности |
| **6** | Харченко Наталья Павловна | Активные методы обучения как средство развития ключевых компетентностей обучающихся |
| **7** | Самородова Надежда Алексеевна | Развитие и повышение успешности образовательного процесса среди младших школьников с ОВЗ |
| **8** | Герцен Елена Валентиновна | Игра как средство эффективного обучения в начальном звене |

**План работы методического объединения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема**  **заседания** | **Темы для обсуждения** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственные** |
| ***ЗАСЕДАНИЕ №1***  Организационное заседание. Подготовка к новому учебному году.  **Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год»**  ***Цели:***  - изучить нормативные документы и инструктивно-методические письма Министерства образования РФ  - определение актуальности темы, вытекающей из анализа педагогической деятельности за предыдущий период  - обсуждение форм работы над поставленными вопросами | 1. Анализ работы ШМО за 2022-2023 уч. год.  2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.  3. Корректировка и рассмотрение ФОП по предметам и программ внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год. Организация работы по созданию рабочих программ в «Конструкторе»  4. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным планом.  5. Утверждение тем по самообразованию и планирование предметной недели.  6. Педагогическая технология достижения планируемых результатов при изучении предметов в начальной школе. (Обсуждение)  7. Изучение нормативных документов и инструктивно-методических писем Министерства образования.  8. Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.  9. Утверждение фонда оценочных средств 2-4 классов.  10. Краткий обзор новинок методической литературы. Учебно- методическое обеспечение на новый учебный год.  11. Дети на школьном старте. Профилактика педагогической запущенности у обучающихся. Школьный психолог  12. Особенности организации внеурочной деятельности. Зам. директора по воспитательной работе  13. Обсуждение и участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах. | Август | Руководитель ШМО  Учителя начальных классов  Руководитель ШМО |
| ***ТЕКУЩАЯ РАБОТА*** | 1.Разработка и утверждение заданий для проведения предметных олимпиад.  2.Основные направления воспитательной работы с детским коллективом. Составление планов воспитательной работы.  3.Корректировка планов по самообразованию.  4.Заполнение электронного журнала.  5.Утверждение графика контрольных работ на 2023- 2024 учебный год.  6.Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.  7.Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО; проведение стартовой диагностики для первоклассников.  8.Проверка знаний учащихся на начало учебного года:  а) входные к/работы;  9.Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе.  10.Подведение итогов 1 четверти. Сдача отчетов по результатам I четверти. | Сентябрь-октябрь | Руководитель ШМО, учителя ШМО  Руководитель ШМО  Руководитель ШМО, учителя ШМО  Учителя, члены ШМО |
| **ЗАСЕДАНИЕ №2**  **Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».**  **«Адаптация первоклассников к школе»**  ***Цель:*** использование наиболее эффективных технологий развития критического мышления | 1. Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности.  2. Формирование положительной учебной мотивации школьников на уроках литературного чтения.  3. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе.  4. Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми.  5. Обмен опытом по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.  6. Применение новых приёмов и методов технологии критического мышления на уроках русского языка.  Анализ входных контрольных работ по русскому языку, математике.  Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. | октябрь | 1.Харченко Н.П.  2.Величко Ю.С.  3.Богдан Л.Н.  4.Самородова Н.А.  5.Марченко Н.Н.  6.Федоровская Т.А. |
| ***ТЕКУЩАЯ РАБОТА*** | 1.Предупреждение перегрузки учащихся 2-4-х классов домашними заданиями (объем и содержание д/з)  2.Мониторинг техники чтения по итогам  I полугодия.  3.Подготовка и проведение внутришкольных и городских олимпиад по предметам во 2-4 классах.  4.Взаимопроверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах.  5.Работа с одаренными и слабоуспевающими детьми.  6. Итоги и анализ контрольных работ по математике и русскому языку за первое полугодие. | Октябрь  Ноябрь-декабрь | Руководитель МО  Учителя, члены ШМО  Руководитель МО |
| **ЗАСЕДАНИЕ №3**  **Тема: Современный урок с позиции формирования функциональной грамотности. Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках**    **Цель:** совершенствовать профессиональное мастерство учителя в контексте развития функциональной грамотности обучающихся;  Выработать рекомендации для коррекции деятельности учителя по формированию функциональной грамотности. | 1. Практикум. Практическая работа в группах - по заданиям функциональной грамотности.  2. Психолого - педагогическое сопровождение учащихся.  3. Функциональная грамотность как цель и результат современного образования.  4. Формирование функциональной грамотности у обучающихся в рамках духовно-нравственного воспитания в учебной и внеучебной деятельности.  5. Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках.  6. Работа над функциональной грамотностью учащихся начальной школы как инструмент формирования УУД.  7. Обмен опытом работы. Проектная деятельность на уроках технологии одно из направлений формирования креативного мышления обучающихся.  Участие в муниципальной олимпиаде для учащихся 2-6 классов «Вместе к успеху!» | декабрь | 1.Федоровская Т.А.  2.психолог школы  3.Мусиенко Л.А.  4.Богдан Л.Н.  5.Харченко Н.П.  6. Герцен Е.В.  7. Величко Ю.С.  Учителя 2- 6 классов |
| ***ТЕКУЩАЯ РАБОТА*** | 1. Предметная неделя. Обсуждение плана работы.  2. Подготовка к проведению методической недели.  3. Контрольные работы по русскому языку, математике за I полугодие.  Анализ контрольных работ за I полугодие.  4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов.  5. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.  Проверка дневников учащихся | Январь-февраль | Учителя, члены ШМО  Учителя, члены ШМО  Учителя, члены ШМО |
| **ЗАСЕДАНИЕ № 4**  **Тема: «Работа с родителями, как важнейшее условие формирования образовательной среды. Связь семьи и школы»**  **Цель:** Изучение и распространение опыта работы с родителями. | 1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе. (из опыта работы).  2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. (из опыта работы)  3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.  4. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы. (Практикум)  5. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».  5. Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации взаимодействия семьи и школы | Март | 1.Марченко Н.Н.  2.Самородова Н.А.  3.Герцен Е.В.  4.Федоровская Т.А.  5. Психолог школы  опыт работы учителей НОО |
| ***ТЕКУЩАЯ РАБОТА*** | 1.Диагностика освоения учащимися 1-2-3-4-х классов основ математики и русского языка на конец года  2.ВПР в 4 классах  3.Систематизация материала по итоговой аттестации выпускников начальной школы.  4. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 1 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.  Проверка дневников.  5.Участие в муниципальном конкурсе ПОРТФОЛИО.  6. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов. | Апрель  Апрель - май  Апрель | Учителя, члены ШМО  Учителя 4 классов, члены ШМО |
| **ЗАСЕДАНИЕ №5**  ***Тема: Анализ результативности работы МО за год.* Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса *Перспективы и основные направления деятельности на следующий учебный год***  **Цель:** оценка эффективности работы МО учителей начальных классов  -наметить перспективы дальнейшей работы по самообразованию, обсуждение методических проблем в новом учебном году. | 1. Анализ работы МО учителей начальной школы за 2022 - 2023 уч. г.  2. Анализ итоговых контрольных работ.  3. Итоги успеваемости за год.  4. Отчет учителей по темам самообразования (педагогическая выставка).  5. Презентация методов, находок, идей. «Самоанализ деятельности учителя».  6.Содержание и анализ работы с портфолио учащихся 4 классов.  7.Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. Проверка дневников.  8.Анализ результатов комплексной итоговой работы для обучающихся 1-4-х классов.  9.Оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС.  10.Методическая копилка-обзор методических находок учителей.  11. Портфолио педагога.  12.Состояние электронного журналов. Анализ успеваемости.  13. Организация летнего отдыха и оздоровления детей  14. Планирование методической работы на 2023 – 2024 учебный год. | апрель —май  июнь | Руководитель ШМО  Руководитель ШМО  Учителя, члены ШМО  Учителя, члены ШМО  Учителя, члены ШМО  Учителя, члены ШМО  Руководитель ШМО  Учителя, члены ШМО |

**Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участие в муниципальных, краевых семинарах, фестивалях и мероприятиях. | В течение года | Учителя начальных классов |
| Результаты экспертизы аттестации учителя начальных классов на первую (высшую) квалификационную категорию. | В течение года | Учителя начальных классов |